

初期パスワードから新パスワードへの登録変更方法

利用者カードと初期パスワード確認票（レシート）をご用意ください。 愛知県図書館 2021/2

1. 愛知県図書館のホームページからログイン画面に入る

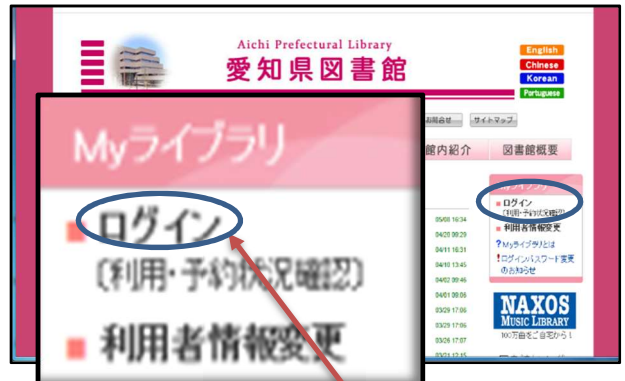
図書館ホームページ※から Myライブラリ 又は ログイン をクリックします。

【スマートフォン】



※初期パスワードのQRコードからもアクセス可

【パソコン】



HP 右側 Myライブラリのログインをクリックする

2. 初期パスワードでログイン

- ① 利用カードの番号 を入力
- ② パスワード（初期パスワード確認票の初期パスワード4桁の番号）を半角で入力
- ③ ログインを押す

【スマートフォン】

【パソコン】

3. 新パスワードの登録 **ここまでは必ず完了してください。**

- ① 現パスワード に上記2の初期パスワードを入力
- ② 新パスワード に任意のパスワードを入力
※設定条件：半角アルファベットと半角数字で4文字以上8文字以内
- ③ 確認パスワード に、新パスワードを再度入力
- ④ 更新 をクリック

【スマートフォン】

【パソコン】

My ライブラリにログインするとこんなことができます

- ・貸出状況・予約状況の確認
- ・貸出中資料の期限延長*返却期限内で予約がない場合1回のみ(手続日から22日間)
- ・予約や予約の取り消し *すでに利用可能となった資料は、電話かメールにて直接ご連絡ください。
- ・パスワードの変更
- ・My本棚の作成(蔵書検索で検索した情報を登録できます)
- ・**New!**電子書籍サービス「KinoDen」(紀伊國屋書店学術電子図書館)の利用
- ・音楽配信サービス「ナクソス・ミュージック・ライブラリー」の利用(パソコンのみ)

メールアドレスや通知の設定をするとさらに便利!

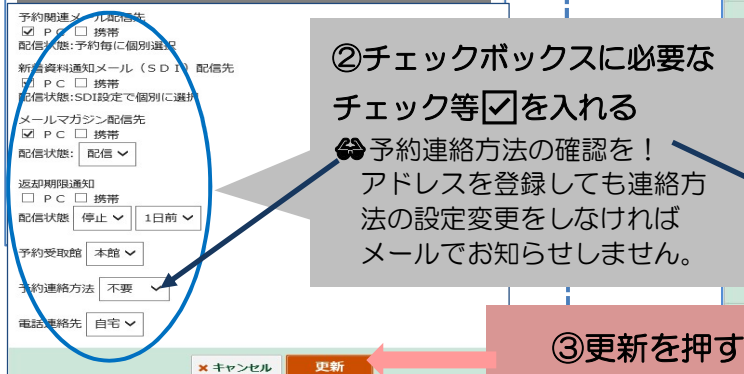
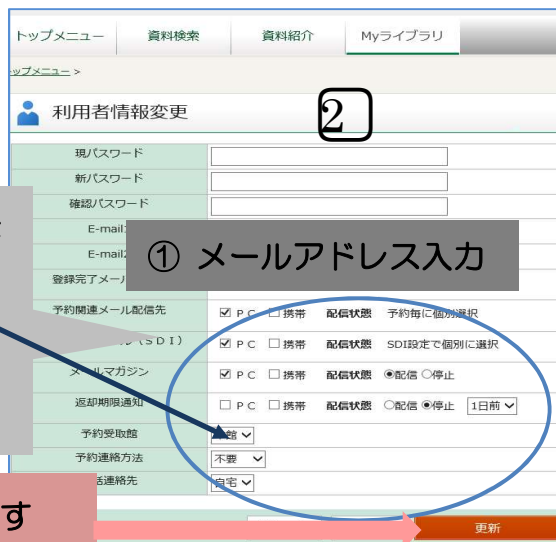
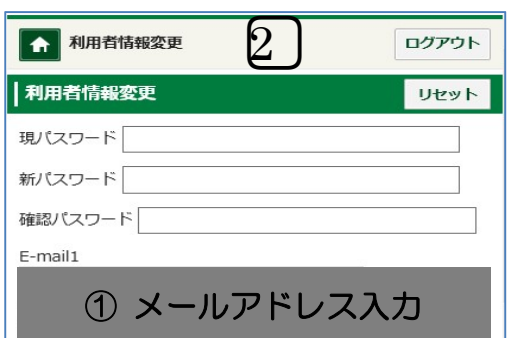
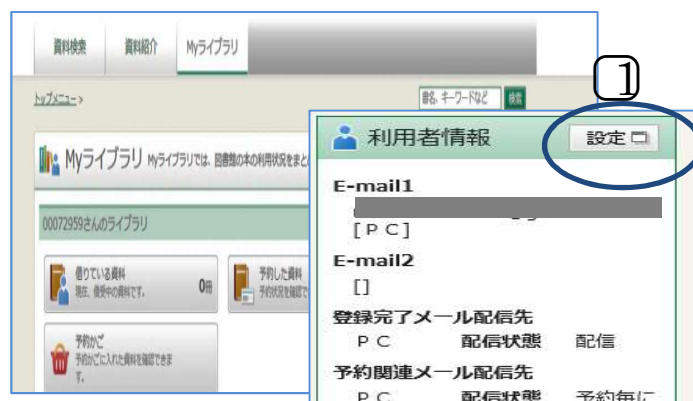
- ・予約資料が確保されたときにメールでお知らせします。(受信先設定が必要)
- ・パスワードを忘れた時の再発行申請がオンラインでできます。(メールでお届け)
- ・返却期限の前にメールでお知らせします(通知日設定(7・3・1日前を選択)が必要)
- ・メールマガジンをお届けします。(設定が必要)
- ・関心のある新着資料が入ったらメールでお知らせします。(キーワード等の設定が必要)

設定方法

①ログインしてMyライブラリから**利用者情報**(パソコンは**設定**)を押し、利用者情報変更の画面を出す

②各種設定 ①メールアドレス②通知の有無やメール宛先など③更新ボタンを押す
【スマートフォン】

【パソコン】 利用者情報はMyライブラリの右側



★携帯電話(スマートフォン)へメールが届かないケースが増えています。迷惑メール対策で「ドメイン指定受信」を設定している場合は、設定画面で「aichi-pref-library.jp」を設定してください。